

**令和 7 年度 公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団
非常勤職員（追加）募集要項**

公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団（以下、「財団」という。）では、非常勤職員を下記のとおり募集します。

記

1 募集職種、勤務態様及び職務内容

募集職種/勤務地	勤務態様	主な職務
非常勤職員 / 施設	週 4 日 (1 日 7 時間) (週 2 8 時間)	* 施設の管理、利用受付事務 * 各種事業の企画運営事務 * 使用料等の収受・事務等

※募集人員は、若干名

2 採用予定日

令和 7 年 4 月 1 日(火)

3 勤務場所及び所在地

財団が港区から指定管理者の指定を受け、管理する施設

- | | |
|----------------|-----------------------------------|
| (1) 麻布区民センター | 港区六本木五丁目 1 6 番 4 5 号 |
| (2) 赤坂区民センター | 港区赤坂四丁目 1 8 番 1 3 号 赤坂コミュニティーぷらざ内 |
| (3) 芝浦港南区民センター | 港区芝浦四丁目 1 3 番 1 号 トリニティー芝浦内 |
| (4) 台場区民センター | 港区台場一丁目 5 番 1 号 台場コミュニティーぷらざ内 |
| (5) 生涯学習センター | 港区新橋三丁目 1 6 番 3 号 |
| (6) 青山生涯学習館 | 港区南青山四丁目 1 9 番 7 号 |
| (7) 伝統文化交流館 | 港区芝浦一丁目 1 1 番 1 5 号 |

※勤務場所については、採用選考申込書の「希望する職場」等をもとに、選考の結果により財団が決定します。

※採用後、勤務場所間での人事異動（転勤）があります。

4 受験資格

パソコン（ワード（文書作成中級程度）、エクセル（表の作成、四則演算、データ入力））操作による事務処理が可能で、施設管理、文化・スポーツ等の事業運営に熱意があり健康で、応募条件を満たしている方。

募集職種	応募条件
非常勤職員	施設管理、接客、事業の企画・運営、経理等の実務を行うことができること。

※歓迎する資格：社会教育主事任用資格、社会教育士、学芸員など

※就業規程において、定年は年齢65歳に達した日以降の最初の3月31日を契約期間の上限と規定しています。

※禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方は、応募できません。

5 勤務条件

(1) 雇用期間

①非常勤職員 令和7年4月1日～令和8年3月31日（1年間）

※勤務成績等により、更新が可能です。財団勤務が5年を超える65歳未満の職員については、契約期間の定めのない雇用形態に変更できます。

(2) 勤務時間

勤務場所による勤務時間は、下記のとおりです。勤務ローテーションにより、土曜、日曜、祝日の勤務があります。また、休憩時間は60分です。なお、繁忙期には時間外勤務があります。

勤務場所	勤務時間
区民センター（4館） 生涯学習センター 青山生涯学習館	午前8時30分～午後9時45分 （内、7時間勤務） ※ローテーション勤務 （例） A勤務：8：30～16：30、B勤務：13：45～21：45
伝統文化交流館	午前9時30分～午後9時15分 （内、7時間勤務） ※ローテーション勤務 （例） A勤務：9：30～17：30、B勤務：13：15～21：15

※（例）としてあげたB勤務は、毎月複数回あります。

(3) 休日

①年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）

②有給休暇等（就業規程に基づき付与）

③特別休暇（夏季休暇：4日）

④介護・子の看護休暇

(4) 月額給与

財団給与規程に基づき支給します。（時間外勤務については別途支給）

	給与	賞与	社会保険加入	退職金共済制度加入
非常勤職員	157,800円	2.45ヶ月 （令和6年実績）	対象	対象

※採用されるまでに給与改定や制度改正が行われた場合は、その額によります。

6 選考方法

(1) 第一次選考 書類審査

※合否にかかわらず、第一次選考受験者全員に通知します。

(2) 第二次選考

①日時 令和7年1月下旬～2月中旬

午前9時30分～午後5時

個別にご連絡いたします。

②会場 試験会場等は第一次選考合格者にのみ通知します。

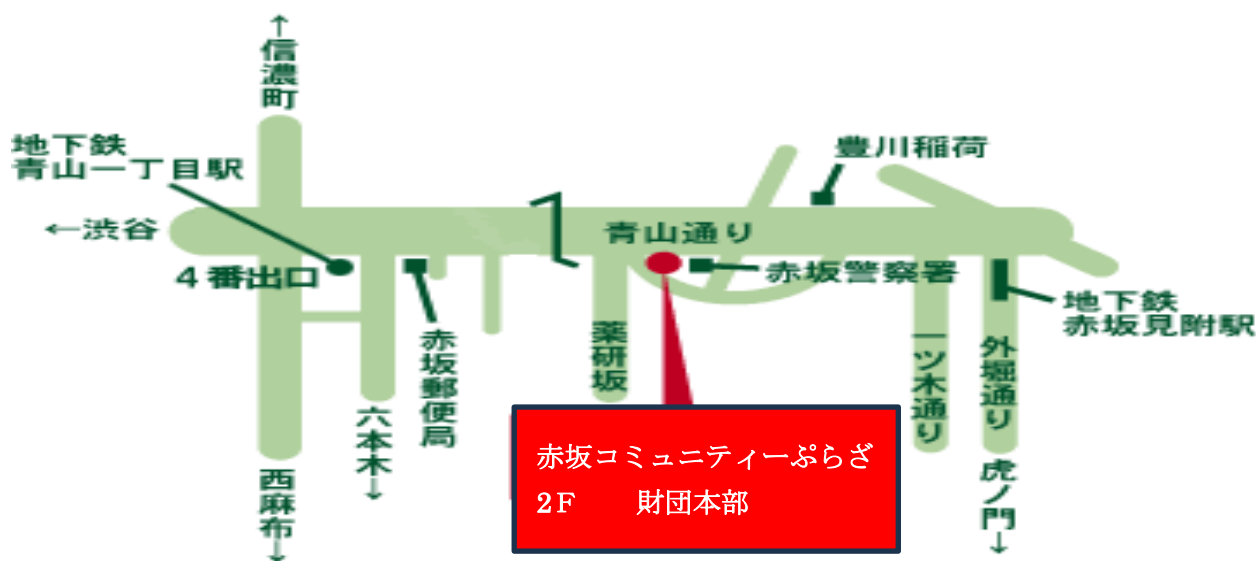
③内容 面接試験

④結果通知 令和7年2月28日（金）発送（予定）

※合否にかかわらず、第二次選考受験者全員に通知します。

第二次選考会場：財団本部（港区赤坂四丁目18番13号赤坂コミュニティーぷらざ2階）

【電車】：東京メトロ丸の内線、銀座線「赤坂見附駅」下車 A出口徒歩8分 又は
東京メトロ半蔵門線、銀座線、都営大江戸線「青山一丁目駅」下車4番出口徒歩10分



7 応募方法

申込期間：令和6年12月16日（月）～令和7年1月10日（金・午後4時必着）まで

申込方法：次の書類を申込先までメール又は郵送してください。（持参可）

① 採用選考申込書（財団指定のもの、最近3か月以内の写真貼付）

② 職務経歴書（財団指定のもの）

③ 個人情報の収集に関する同意書（財団指定のもの）

④ 課題式作文（財団指定のもの、1000字程度）

※申し込まれた書類に記載漏れ等がないよう十分に確認のうえ提出してください。

※提出される書類については、「消せるペン」は使用しないでください。

※①採用選考申込書、②職務経歴書、③個人情報の収集に関する同意書、④課題式作文は、各施設の窓口及び本部事務局窓口にあります。また、財団ホームページからもダウンロードできます。(https://www.kissport.or.jp)

8 内定後の予定

(1) 採用までの期間に、事前研修を行います。詳細は個別ご連絡いたします。

9 申込み先及び問合せ

【郵送の場合】〒107-0052 港区赤坂四丁目18番13号

赤坂コミュニティーぷらざ2F

公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団 企画経営課 職員募集担当

【メールの場合】 saiyou@kissport.or.jp

(問合せ)

〒107-0052 港区赤坂四丁目18番13号

赤坂コミュニティーぷらざ2F

公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団 企画経営課 職員募集担当

電話03-5770-6831