

**令和8年度 公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団  
常勤職員・非常勤職員 募集要項**

公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団（以下、「財団」という。）では、常勤職員及び非常勤職員を下記のとおり募集します。

記

**1 募集職種、勤務態様及び職務内容**

| 募集職種/勤務地                 | 勤務態様                            | 主な職務  | 募集人数 |
|--------------------------|---------------------------------|---|------|
| 常勤職員<br>(一般職員)<br><br>本部 | 週5日<br>(1日7時間45分)<br>(週38時間45分) | *各種事業の企画運營業務および実施に伴う事務<br>*経理業務<br>*広報誌作成および広報活動  | 5名程度 |
| 常勤職員<br>(一般職員)<br><br>施設 | 週5日<br>(1日7時間45分)<br>(週38時間45分) | *施設の利用登録に関する業務<br>*施設の予約・貸出に関する業務<br>*施設の利用に関する窓口対応業務<br>*施設で実施する講座やコンサート等の企画立案及び運営に関する業務<br>*施設の維持管理・会計・経費に関する業務 |      |
| 非常勤職員<br><br>施設          | 週4日<br>(1日7時間)<br>(週28時間)       | *施設の管理、利用受付事務<br>*各種事業の企画運営事務<br>*会計・経理・契約事務等   | 5名程度 |

**2 採用予定日**

令和8年4月1日(水)

**3 勤務場所及び所在地**

事務局本部及びスポーツ事業課、並びに財団が港区から指定管理者の指定を受け、管理する施設【本部】

(1) 財団事務局本部

企画経営課、マラソン課、広報・事業推進課、文化芸術課

港区赤坂四丁目18番13号 赤坂コミュニティーぷらざ内

(2) スポーツ事業課

港区芝浦一丁目16番1号 みなとパーク芝浦内

## 【施設】

- (3) 麻布区民センター 港区六本木五丁目16番45号
- (4) 赤坂区民センター 港区赤坂四丁目18番13号 赤坂コミュニティーぷらざ内
- (5) 芝浦港南区民センター 港区芝浦四丁目13番1号 トリニティー芝浦内
- (6) 台場区民センター 港区台場一丁目5番1号 台場コミュニティーぷらざ内
- (7) 生涯学習センター 港区新橋三丁目16番3号
- (8) 青山生涯学習館 港区南青山四丁目19番7号
- (9) 伝統文化交流館 港区芝浦一丁目11番15号

※勤務場所については、採用選考申込書の「希望する職場」等をもとに、選考の結果により財団が決定します。

※採用後、勤務場所間での人事異動（転勤）があります。

## 4 受験資格

パソコン（ワード（文書作成中級程度・ポスターやチラシの作成）、エクセル（表の作成、四則演算、データ入力））操作による事務処理が可能で、施設管理、文化・スポーツ等の事業運営に熱意があり健康な方。

※歓迎する資格：社会教育主事任用資格、社会教育士、会計、労務、ITに関する資格など

※就業規程において、定年は年齢65歳に達した日以降の最初の3月31日を契約期間の上限と規定しています。

※禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方は、応募できません。

## 5 勤務条件

### (1) 雇用期間

①常勤職員 令和8年4月1日～令和11年3月31日（3年間）

②非常勤職員 令和8年4月1日～令和9年3月31日（1年間）

※勤務成績等により、更新が可能です。財団勤務が5年を超える65歳未満の職員については、契約期間の定めのない雇用形態に変更できます。

### (2) 勤務時間

勤務場所による勤務時間は、下記のとおりです。また、担当する事業、施設等（勤務場所）での勤務ローテーションにより、土曜、日曜、祝日の勤務があります。また、休憩時間は60分です。なお、繁忙期には時間外勤務があります。

| 勤務場所                              | 勤務時間   |
|-----------------------------------|--|
| 事務局本部<br>スポーツ事業課                  | 午前8時30分～午後5時15分  |
| 区民センター（4館）<br>生涯学習センター<br>青山生涯学習館 | 常勤職員は<br>① 8時30分～17時15分<br>② 13時00分～21時45分<br>非常勤職員は<br>① 8時30分～16時30分<br>② 13時45分～21時45分<br>※ローテーション勤務 土・日・祝日勤務あり |

| 勤務場所    | 勤務時間   |
|---------|--|
| 伝統文化交流館 | 常勤職員は<br>① 9時30分～18時15分<br>② 12時30分～21時15分<br>非常勤職員は<br>① 9時30分～17時30分<br>② 13時15分～21時15分<br>※ローテーション勤務 土・日・祝日勤務あり |

※担当する事業等により、月に数回の時間差勤務があります。

※①②の勤務は毎月複数回あります。

### (3) 休日

- ①年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）
- ②有給休暇等（就業規程に基づき付与）
- ③特別休暇（夏季休暇：常勤職員5日、非常勤職員4日、慶弔休暇）
- ④介護・看護休暇

### (4) 月額給与

財団給与規程に基づき支給します。（時間外勤務については別途支給）

|       | 給与                    | 賞与                     | 社会保険加入 | 退職金共済制度加入 |
|-------|-----------------------|------------------------|--------|-----------|
| 常勤職員  | 211,800円<br>～264,480円 | 2.45ヶ月<br>（令和7年<br>実績） | 対象     | 対象        |
| 非常勤職員 | 161,900円              |                        |        |           |

※採用されるまでに給与改定や制度改正が行われた場合は、その額によります。

令和8年4月1日に大幅な給与制度の改正を予定しています。

## 6 選考方法

### (1) 第一次選考 書類審査

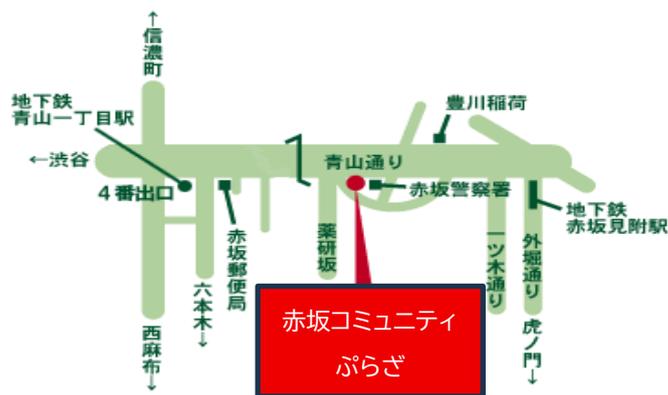
※合否にかかわらず、第一次選考受験者全員に通知します。

### (2) 第二次選考 面接（複数回実施）

- ①日時 令和8年1月下旬～2月末  
午前9時30分～午後5時  
個別にご連絡いたします。
- ②会場 試験会場等は第一次選考合格者にのみ通知します。
- ③内容 面接試験
- ④結果通知 令和8年2月27日（金）発送（予定）  
※合否にかかわらず、第二次選考受験者全員に通知します。

**第二次選考会場**：財団本部（港区赤坂四丁目18番13号赤坂コミュニティーぷらざ2階）

【電車】：東京メトロ丸の内線、銀座線「赤坂見附駅」下車 A出口徒歩8分 又は  
東京メトロ半蔵門線、銀座線、都営大江戸線「青山一丁目駅」下車4番出口徒歩10分



## 7 応募方法

申込：令和8年1月28日（水・午後4時必着）までに、次の書類を申込先まで提出してください。（郵送、メールまたは持参してください）

- ① 採用選考申込書（財団指定のもの、最近3か月以内の写真貼付）
- ② 職務経歴書（財団指定のもの）
- ③ 個人情報の収集に関する同意書（財団指定のもの）

【郵送で申し込みの方】

- ④ 返信用封筒（定型サイズに御自分の住所、氏名を記載、110円切手貼付）

※申し込まれた書類に記載漏れ等がないよう十分に確認のうえ提出してください。  
（パソコン入力可）

※提出される書類については、「消せるペン」は使用しないでください。

※①採用選考申込書、②職務経歴書、③個人情報の収集に関する同意書は、  
本部事務局窓口にあります。また、財団ホームページからもダウンロードできます。  
(<https://www.kissport.or.jp>)

## 8 内定後の予定

採用までの期間に、事前研修を行います。詳細は個別ご連絡いたします。

## 9 申込み及び問合せ

【郵送での申込】

〒107-0052 港区赤坂四丁目18番13号 赤坂コミュニティーぶらざ2F  
公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団 企画経営課 職員募集担当

【メールでの申込】

アドレス：[saiyou@kissport.or.jp](mailto:saiyou@kissport.or.jp)

公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団  
企画経営課 職員募集担当  
電話03-5770-6831